

DAFTAR INFORMASI PUBLIK & KLASIFIKASI
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
Tahun 2020

A. INFORMASI PUBLIK YANG DIUMUMKAN SECARA BERKALA

No	Ringkasan Isi Informasi	Penanggung jawab Pembuatan/ Penerbit Informasi	Unit Kerja yang Menguasai	Tahun Pembuatan	Kode Klasifikasi	Retensi Arsip		Bentuk Informasi		
						Aktif	Inaktif	Hardcopy	Softcopy	Online
1.	Review atau perubahan atas Rencana Strategis (Renstra) BPBD DIY 2017-2022: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Tupoksi ▪ Visi, misi, tujuan & sasaran ▪ Sumber daya ▪ Kinerja pelayanan ▪ Isu strategis ▪ Strategi kebijakan 	Sekretariat	Pejabat struktural Sub Bag Program	2019/2020	Berkala	5 tahun atau Sampai ada perubahan	5 tahun	V	V	V
2.	Rencana kerja (renja) BPBD DIY terdiri dari: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Program/kegiatan tahun ▪ Target tahun n-1 dan n+1 ▪ Realisasi/capaian tahun n-1 	Sekretariat	Pejabat struktural Sub Bag Program	2019/2020	Berkala	1 tahun atau Sampai ada perubahan	5 tahun	V	V	V
3.	Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKj IP) atau Laporan Akuntabilitas Kinerja Pemerintah (LAKIP) BPBD DIY TA 2019: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Realisasi/capaian tahun 2019 ▪ Hambatan ▪ Analisis hasil kegiatan 	Sekretariat	Pejabat struktural Sub Bag Program	2020	Berkala	1 tahun	5 tahun	V	V	V
4.	Ringkasan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) BPBD DIY TA 2020: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Rincian anggaran pendapatan dan belanja ▪ Rincian anggaran belanja langsung 	Sekretariat	Pejabat struktural Sub Bag Program	2019	Berkala	1 tahun atau Sampai ada perubahan	5 tahun	V	V	V

No	Ringkasan Isi Informasi	Penanggung jawab Pembuatan/ Penerbit Informasi	Unit Kerja yang Menguasai	Tahun Pembuatan	Kode Klasifikasi	Retensi Arsip		Bentuk Informasi		
						Aktif	Inaktif	Hardcopy	Softcopy	Online
5.	Perjanjian Kinerja 2020	Sekretariat	Pejabat struktural Sub Bag Program	2020	Berkala	1 tahun atau Sampai ada perubahan	5 tahun	V	V	V
6.	Rencana kinerja tahunan BPBD DIY: ▪ Program/ kegiatan 2021	Sekretariat	Sub Bag Program	2020	Berkala	1 tahun atau Sampai ada perubahan	5 tahun	V	V	V
7.	Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD) dan LKPJ BPBD DIY 2019: ▪ Program kegiatan 2019 ▪ Realisasi/capaian kinerja ▪ Analisis hasil program/kegiatan	Sekretariat	Pejabat struktural Sub Bag Program	2020	Berkala	1 tahun	5 tahun	V	V	V
8.	Laporan Keuangan yg sudah diaudit: ▪ Catatan atas laporan keuangan (CALK) 2019 ▪ Laporan keuangan dan aset ▪ Laporan akuntansi	Sekretariat	Pejabat struktural Sub Bag Keuangan	2020	Berkala	1 tahun	5 tahun	V	V	V
9.	Informasi Pengadaan Barang Jasa	Sekretariat	Pejabat struktural Sekretariat	2020	Berkala	1 tahun atau Sampai ada perubahan	5 tahun	V	V	V

B. INFORMASI YANG DIUMUMKAN SETIAP SAAT

No	Ringkasan Isi Informasi	Penanggung jawab Pembuatan/ Penerbit Informasi	Unit Kerja yang Menguasai	Tahun Pembuatan	Kode Klasifikasi	Retensi Arsip		Bentuk Informasi		
						Aktif	Inaktif	Hardcopy	Softcopy	Online
1.	Profil BPBD DIY: a. Visi Misi b. Tupoksi	Sekretariat	Pejabat struktural Sub Bag	2019/2020	Setiap saat	5 tahun atau Sampai ada perubahan	5 tahun	V	V	V

No	Ringkasan Isi Informasi	Penanggung jawab Pembuatan/ Penerbit Informasi	Unit Kerja yang Menguasai	Tahun Pembuatan	Kode Klasifikasi	Retensi Arsip		Bentuk Informasi		
						Aktif	Inaktif	Hardcopy	Softcopy	Online
	c. Struktur organisasi		Umum							
2.	Data Kepegawaian BPBD DIY: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Data-data kepegawaian secara umum 	Sekretariat	Pejabat struktural Sub Bag Umum	2019/2020	Setiap saat	1 tahun atau Sampai ada perubahan	5 tahun	V	V	V
3.	Dokumen Tata Kelola Lembaga: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Strandar Operasional Prosedur ▪ Standar Pelayanan Publik 	Sekretariat	Pejabat struktural Sub Bag Umum	2019/2020	Setiap saat	1 tahun atau Sampai ada perubahan	5 tahun	V	V	V
12.	Regulasi/peraturan tentang Penanggulangan Bencana: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Pergub 49/2011 ttg SOP PB ▪ Pergub 11/2013 ttg Pedoman Penetapan Status Potensi Bencana ▪ Pergub 70/2013 ttg Pedoman Penyusunan Rencana Operasi Darurat Bencana ▪ Pergub 71/2013 ttg Pedoman Pemberian Bantuan Darurat Bencana ▪ Pergub 81/2013 ttg Rencana PB Daerah tahun 2013-2017 ▪ Pergub 67/2014 ttg Pola Koordinasi BPBD DIY dalam Penyelenggaraan PB ▪ Pergub 70/2014 ttg Keterlibatan Masyarakat dalam PB ▪ Pergub 71/2014 ttg Komisi Provinsi Pengendalian Zoonosis ▪ Pergub 72/2014 ttg Pengelolaan Sarana & 	Sekretariat	Pejabat struktural Sub Bag Umum	2019/2020	Setiap saat	1 tahun atau Sampai ada perubahan	10 tahun	V	V	V

No	Ringkasan Isi Informasi	Penanggung jawab Pembuatan/ Penerbit Informasi	Unit Kerja yang Menguasai	Tahun Pembuatan	Kode Klasifikasi	Retensi Arsip		Bentuk Informasi		
						Aktif	Inaktif	Hardcopy	Softcopy	Online
	<p>Prasarana PB pada saat tidak terjadi bencana</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Pergub 11/2016 ttg Pedoman Penyelenggaraan Pencarian, Pertolongan dan Upaya Penyelamatan Sektor Kesehatan pada Situasi Bencana ▪ Pergub 12/2016 ttg Pedoman Sistem Komando Tanggap Darurat Bencana di DIY ▪ Perda 8/2010 tentang Penanggulangan Bencana ▪ Perda 13/2015 ttg Perubahan atas Perda DIY 8/2010 ttg Penanggulangan Bencana ▪ Pergub 80/2018 ttg Rincian Tugas dan Fungsi BPBD 									
13.	<p>Informasi Kedaruratan Bencana:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Informasi kejadian bencana di tahun berjalan dan tahun lalu ▪ Informasi penanganan kedaruratan ▪ Dokumen Pedoman Collapsed Structure SAR dan Draft Pergub DIY ▪ Dokumen Hasil Monev ISO K3 TRC BPBD DIY ▪ Ringkasan Dokumen Pengembangan Aplikasi Disaster Manajemen Information System 	Bidang Penanganan Kedaruratan	Subbid Pengendalian Operasi dan Subbid Kedaruratan	2019/2020	Setiap saat	1 tahun atau Sampai ada perubahan	10 tahun	V	V	V

No	Ringkasan Isi Informasi	Penanggung jawab Pembuatan/ Penerbit Informasi	Unit Kerja yang Menguasai	Tahun Pembuatan	Kode Klasifikasi	Retensi Arsip		Bentuk Informasi		
						Aktif	Inaktif	Hardcopy	Softcopy	Online
	Terintegrasi (Sistem Reaksi Cepat: Aplikasi layanan informasi publik kebencanaan DIY berbasis Mobile Phone <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ringkasan Dokumen Pengembangan Sistem Kaji Cepat, Incident Manajemen System 									
14.	Informasi dan data pencegahan dan kesiapsiagaan bencana: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Data pembentukan DESTANA & SPAB ▪ Sosialisasi ttg kebencanaan: buku saku, leaflet, poster, CD ▪ Jalur dan prosedur evakuasi ▪ Dokumen Rencana Kontijensi Tingkat Provinsi ▪ Dokumen Rencana Kontijensi Tingkat Kabupaten/Kota ▪ Dokumen Rencana Kontijensi Tingkat Desa ▪ Dokumen Rencana Kontijensi Tingkat Sekolah ▪ Dokumen Rencana Aksi Daerah Pengurangan Risiko Bencana 	Bidang Pencegahan dan Kesiapsiagaan	Pejabat struktural Subbid Pencegahan, Subbid Kesiapsiagaan	2019/2020	Setiap saat	1 tahun atau Sampai ada perubahan	5 tahun	V	V	V
15.	Informasi dan data pengelolaan Rehabilitasi dan Rekonstruksi Paska Bencana: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Informasi dan data pengelolaan Rehabilitasi Paska Bencana ▪ Informasi dan data pengelolaan Rekonstruksi Paska Bencana ▪ Dokumen Kajian Pemulihan 	Bidang Rehabilitasi dan Rekonstruksi	Pejabat struktural Subbid Rehabilitasi dan Rekonstruksi Sarana Prasarana	2019/2020	Setiap saat	1 tahun atau Sampai ada perubahan	10 tahun	V	V	V

No	Ringkasan Isi Informasi	Penanggung jawab Pembuatan/ Penerbit Informasi	Unit Kerja yang Menguasai	Tahun Pembuatan	Kode Klasifikasi	Retensi Arsip		Bentuk Informasi		
						Aktif	Inaktif	Hardcopy	Softcopy	Online
	<p>Paska Bencana</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Dokumen Kajian Inventarisasi Kebutuhan Ekonomi Masyarakat Pascabencana di Kab. Sleman ▪ Dokumen Kajian Inventarisasi Kondisi Sosial Masyarakat Pascabencana di Kab. Kulon Progo ▪ Dokumen Kajian Dampak Bencana dan Pemulihan Pascabencana Tsunami dan Abrasi di DIY ▪ Dokumen Laporan Indeks Resiko Bencana di DIY ▪ Dokumen Penanggulangan Bencana Kekeringan di Kab. Sleman, Kota Yogyakarta dan Kab. Bantul ▪ Dokumen Kajian Integrasi Dampak dan Rekomendasi Pemulihan Pascabencana terhadap Peta Tata Ruang DIY ▪ Dokumen Perhitungan DRI Pascabencana 		Fisik dan Subbid Rehabilitasi dan Rekonstruksi Sarana Prasarana Sosial Ekonomi							
16.	<p>Informasi Logistik dan Peralatan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Penyaluran logistik dan peralatan • Laporan kegiatan pengelolaan logistik dan peralatan 	Bidang Logistik dan Peralatan	Pejabat struktural Subbid Logistik dan Subbid Peralatan	2019/2020	Setiap saat	1 tahun atau Sampai ada perubahan	10 tahun	V	V	V

C. INFORMASI YANG DIUMUMKAN SERTA MERTA

No	Ringkasan Isi Informasi	Penanggung jawab Pembuatan/ Penerbit Informasi	Unit Kerja yang Menguasai	Tahun Pembuatan	Kode Klasifikasi	Retensi Arsip		Bentuk Informasi		
						Aktif	Inaktif	Hardcopy	Softcopy	Online
1.	Peringatan Potensi dan Waspada akan Bencana: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Peringatan dini dan evakuasi ▪ 	Bidang Kedaruratan	Pejabat struktural Subbid Pengendalian Operasi	2019/2020	Serta-merta	1 tahun atau Sampai ada perubahan	5 tahun	V	V	V