



PEMERINTAH DAERAH DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH

Bantuan Penanggulangan Bencana

Alamat: Jalan Kenari No. 14a, Yogyakarta, Telp (0274) 555836, Fax (0274) 554206

Website: bpbd.jogjaprov.go.id, Email: bpbd@jogjaprov.go.id, Kode Pos: 55166

Nomor SOP	300.2 / 2583
Tanggal Pembuatan	Agsutus 2024
Tanggal Revisi	-
Tanggal Efektif	Agsutus 2024
Disahkan Oleh	 KEPALA PELAKSANA BPBD Drs. NOVIAR RAHMAD, M. Si. NIP. 19701116 199003 1 001

Nama SOP	Pengurangan Risiko Bencana
----------	----------------------------

Dasar Hukum	Kualifikasi Pelaksana
<ol style="list-style-type: none"> 1 Undang-Undang Nomor 24 Tahun 2007 tentang Penanggulangan Bencana (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 66, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4723); 2 Peraturan Pemerintah Nomor 21 Tahun 2008 tentang Penyelenggaraan Penanggulangan Bencana (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4828); 3 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 46 Tahun 2008 tentang Pedoman Organisasi dan Tata Kerja Badan Penanggulangan Bencana 4 Peraturan Kepala Badan Nasional Penanggulangan Bencana Nomor 8 Tahun 2011 tentang Standarisasi Data Kebencanaan 5 Peraturan Daerah Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 8 Tahun 2010 tentang Penanggulangan Bencana (Lembaran Daerah Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2010 Nomor 8); 6 Peraturan Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 13 Tahun 2015 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 8 Tahun 2010 tentang Penanggulangan Bencana (Lembaran Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 7 Peraturan Daerah Istimewa Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 1 Tahun 2018 tentang Kelembagaan Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta (Lembaran Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2018 Nomor 7); 8 Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 49 Tahun 2011 tentang Standar Operasional Prosedur Penanggulangan Bencana (Berita Daerah Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2011 Nomor 50); 9 Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 67 Tahun 2014 tentang Pola Koordinasi Badan Penanggulangan Bencana Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Dalam Penyelenggaraan Penanggulangan Bencana (Berita Daerah DIY Tahun 2014 Nomor 67); 10 Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 70 Tahun 2014 tentang Keterlibatan Masyarakat Dalam Penyelenggaraan Penanggulangan Bencana (Berita Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2014 Nomor 70); 11 Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 117 Tahun 2014 tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Berita Daerah DIY Tahun 2014 Nomor 118); 12 Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 119 Tahun 2014 tentang Perubahan Atas Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 49 Tahun 2011 tentang Standar Operasional Prosedur Penanggulangan Bencana (Berita Daerah DIY Tahun 2014) 13 Peraturan Gubernur Nomor 117 Tahun 2022 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, dan Tata Kerja Badan Penanggulangan Bencana Daerah (Berita Daerah Tahun 2022 Nomor 118) 	<ol style="list-style-type: none"> 1 Mengerti dan memahami kemampuan pemberdayaan masyarakat 2 Mengerti dan memahami pengurangan resiko bencana nasional 3 Mengerti dan memahami pengurangan resiko bencana daerah 4 Mengerti dan memahami penggunaan perangkat computer 5 Mengerti dan memahami perbedaan konsep pencegahan bencana dan pengurangan risiko bencana 6 Mengerti dan memahami kondisi tematik dilapangan 7 Mengerti dan memahami administrasi perkantoran
Keterkaitan	Peralatan / Perlengkapan

1 SOP Pengumpulan data 2 SOP Pembuatan naskah dinas 3 SOP Penanganan surat dan arsip 4 SOP Standarisasi Data Kebencanaan 5 SOP Penanggulangan Bencana	1 Lembaran kerja / Rencana Kerja dan Anggaran 2 Ruangan rapat 3 Ruang pertemuan 4 Komputer, Printer, LCD, HVS, Plano, Spidol, Ballpoint 5 Jaringan internet
Peringatan	Pencatatan dan Pendataan
Prosedur yang tidak dilakukan secara baik dapat menyebabkan tujuan program kegiatan dikhawatirkan tidak tercapai dan diperlukan koordinasi dengan stake holder yang terkait terutama saat pelaksanaan kegiatan tersebut.	Dipakai sebagai pedoman pelaksanaan kegiatan Pengurangan Risiko Bencana

SOP Pengurangan Risiko Bencana

KEGIATAN		PELAKSANA				MUTU BAKU			Keterangan
		Kasubid Pencegahan	Kabid PK	Kalak BPBD	Pelaksana	Persyaratan/Kelengkapan	Waktu	Output	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Membuat konsep Pengurangan Risiko Bencana	(1)				Agenda dan Kertas kerja	1 hari	Rencana kerja	SOP Penanggulangan Bencana
2	Mempersiapkan jadwal mengikuti pelaksanaan kegiatan pengurangan risiko bencana			(2)		Data, Bahan, Komputer, HVS	1 hari	Dokumen rencana program /kegiatan	SOP Pengumpulan data
3	Meyusun surat pemberitahuan mengikuti pelaksanaan kegiatan pengurangan risiko bencana			(3)		Data, Bahan, Komputer, HVS	1 hari	Dokumen rencana program /kegiatan	SOP Penanganan surat danarsip
4	Menlaksanakan serangkaian kegiatan dalam pengurangan risiko bencana			(4)		Perjalanan dinas ke lokasi PRB	1 bulan	Dokumen rencana program /kegiatan	SOP Penanggulangan Bencana
5	Mendokumentasikan pelaksanaan kegiatan pengurangan risiko bencana			(5)		Dokumen hasil kegiatan	1 hari	Dokumen rencana program /kegiatan	SOP Penanganan surat danarsip
6	Menyusun laporan pelaksanaan kegiatan terkait pengurangan risiko bencana			(6)		Dokumen hasil kegiatan, foto-foto, SPJ	1 hari	Dokumen /arsip	SOP Standarisasi DataKebencanaan